<様式23>var.2

株式会社スコープ・インターナショナル
問合せ・相談窓口係　行き

個人情報開示等請求書

本人氏名	（フリガナ）	
住所	〒　　ー	
電話番号	（自宅）	（勤務先）
E-Mail		
本人確認書類	※次のうちいずれかの写し。代理人の本人確認書類もこちらへチェックして下さい。 ☐ 運転免許証 ☐ 各種健康保険証 ☐ その他（　　） ☐ 当社IDカード（*社員の場合）	
代理人氏名	（フリガナ）	
代理人確認書類	☐法定代理人　（☐裁判所の審判書の写し　☐登記事項証明書） ☐任意代理人　（☐委任状　）	
請求内容	☐利用目的の通知　☐ 開示　☐訂正・追加・削除　☐利用停止または消去 ☐第三者提供停止　☐ その他	
請求理由	※「利用目的の通知」または「開示」以外を請求する場合は記入	
請求詳細		

自署欄	

【必要提出書類等】
①本請求書
②本人の場合は本人確認書類、代理人の場合は本人確認書類及び代理人確認書類
③「利用目的の通知」または「開示」のご請求に当たっては、手数料(当社からの返信費を含む)として、1件の請求につき500円の郵便定額小為替

(送付の際は配達記録郵便或いは簡易書留など、記録が残る方法にて送付されることを推奨します。)
なお、ご提出頂いた書類は回答書をご送付する際にご返却致します。

【書類提出先】
〒104-0033　東京都中央区新川2-22-1　いちご新川ビル
株式会社スコープ・インターナショナル　個人情報問合せ・相談窓口係

【当社使用欄】
受付日:　/　/
受付者:
部門対応日:　/　/
担当者　:
部門管理者:
通知日:　/　/
担当者: